

# 國立虎尾科技大學管理學院107學年度第3次院務會議紀錄

開會時間：108年05月28(二)上午12時10分

開會地點：文理暨管理大樓管理學院會議室

壹、主席報告：

貳、提案討論：

**提案一**：修訂國立虎尾科技大學經營管理碩士班研究生修業規章，提請審議。

**提案單位**：企管系

說明：該系業於 108.02.27 通過修訂經營管理碩士班研究生修業規章第11條，修業規章及會議紀錄如附件1，修訂對照如下：

國立虎尾科技大學經營管理碩士班研究生修業規章		
修正條文	現行條文	修正說明
無	十一、預研生在大學期間及入學後所選修之碩士班課程，若有 1 科(含)以上其修業成績未達七十分，修業年限至少一年半畢業。	新增

**決議**：照案通過。

**提案二**：擬修訂「國立虎尾科技大學管理學院AACSB推動辦公室設置辦法」，提請審議。

**提案單位**：管院

說明：修訂對照如下，修正草案如附件2。

國立虎尾科技大學管理學院 AACSB 推動辦公室設置辦法部分條文修正草案 條文對照表		
修正條文	現行條文	說明
第二條 <b>本辦公室</b> 設置執行長一人，負責 <b>本辦公室</b> 之運作。執行長由本院院長聘任，統籌推動認證相關事宜，並得依本校「本校專任教師協助全校性行政及院系所相關業務授課鐘點核減原則」第八點之規定，經簽奉校長同意，於辦理認證期間得核減授課時數四小時。本辦公室並設置專任約用助理員一名，負責協助辦理認證相關業務。	第二條 <b>本委員會</b> 設置執行長一人，負責 <b>本委員會</b> 之運作。執行長由本院院長聘任，統籌推動認證相關事宜，並得依本校「本校專任教師協助全校性行政及院系所相關業務授課鐘點核減原則」第八點之規定，經簽奉校長同意，於辦理認證期間得核減授課時數四小時。本辦公室並設置專任約用助理員一名，負責協助辦理認證相關業務。	本委員會應為本辦公室將用詞修改為前後一致

國立虎尾科技大學管理學院 AACSB 推動辦公室設置辦法部分條文修正草案 條文對照表		
修正條文	現行條文	說明
第七條 <b>AACSB 認證工作委員會</b> 會議時，須有二分之一以上委員出席，出席委員二分之一以上同意始可決議。	第七條 <b>AACSB 推動委員會</b> 會議時，須有二分之一以上委員出席，出席委員二分之一以上同意始可決議。	此辦法所設立之委員會為 AACSB 認證工作委員會。

**決議：照案通過。**

**提案三：**本院教師評鑑評分表修訂乙案，提請審議。

**提案單位：管院**

說明：

1. 依本院107年05月03日106學年度第7次院教評會議之決議，本院教師評鑑評分表之修訂流程同意簡化為：請院教師評鑑委員會提供修正意見後，送院務會議，經校長核定後實施。
2. 依本院108年04月16日107學年度第2學期教師評鑑委員會議之提案修正教師評鑑評分表(如附件3)，建議修正如下：
  - (1) 原教學項目「帶隊參加校內外競賽得獎者，每件(20/30)點」，為更清楚區分校內外之計點方式，原文字修正為「帶隊參加校內外競賽得獎者，每件校內20點/校外30點」。
  - (2) 刪除研究項目「進修博士學位者前三年30點，第四至七年20點」。新增研究項目：「A項外，有審查制度研討會1篇(5點)」
  - (3) 研究項目：R-2-5「以本校為執行單位者，獲教育部、科技部、或其它產學合作計畫(以主持人為限)每件20點」，受校內補助案建議不列入本項之計點，修正為「以本校為執行單位者，獲教育部、科技部、或其它產學合作計畫(以主持人為限)每件20點(校內補助案不列計)」
  - (4) 評分表建議統一填寫標準，得分點數欄位不超過最高點數為宜。

**決議：同意修訂，另就以下二項修正，本案修訂後通過。**

1. 教學項目：「帶隊參加校內外競賽得獎者，每件校內20點/校外30點」。修正為：「**指導**參加校內外競賽得獎者，每件校內20點/校外30點」
2. 研究項目之說明加註：「性質屬掠奪性期刊/研討會者，由委員會認定」。

**提案四：**本院申請110學年度設立國際經營管理碩士學位學程乙案，提請審議。

**提案單位：管院**

說明：本院於106學年度提案申請「108學年度設立國際經營管理碩士學位學程」，經教育部審查意見審查結果為緩議。本院將再申請110學年度設立國際經營管理

碩士學位學程，依教育部審查意見，調整課程架構，審查意見回應詳如附件4，計畫書詳如附件5。

**決議：修訂後通過。**

參、臨時動議：

肆、散會